

LEI Nº 2.265/2018
DE 30 DE ABRIL DE 2018.

02 MAI 2018

**“DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO CONSELHO DE
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DE JOÃO MONLEVADE –
CODEMON E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”**

O POVO DO MUNICÍPIO DE JOÃO MONLEVADE, por seus representantes na Câmara aprova, e eu, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte Lei:

TÍTULO I
CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
DE JOÃO MONLEVADE - CODEMON

CAPÍTULO I
CRIAÇÃO E COMPETÊNCIA

Art. 1º Fica criado o Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico de João Monlevade - CODEMON, como órgão colegiado de caráter consultivo, propositivo e normativo, de assessoramento, aconselhamento e integração do Poder Executivo Municipal, que tem por finalidade propor diretrizes e ações, além de oferecer subsídios para a formulação da Política Municipal de Desenvolvimento Econômico, assim como o apoio à execução, o acompanhamento, avaliação e revisão dos planos, programas e projetos relativos à política de desenvolvimento econômico.

Art. 2º O Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico de João Monlevade - CODEMON, assume a função de organismo de representação do poder público e da sociedade civil na gestão das políticas de desenvolvimento do Município de João Monlevade.

Art 3º Compete ao Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico de João Monlevade- CODEMON:

- I – elaborar o seu regimento interno, que será encaminhado ao Chefe do Poder Executivo Municipal para aprovação;
- II – buscar intercâmbio e integração permanente com os órgãos municipais, estaduais e federais, além de organismos e organizações internacionais e instituições financeiras, visando propor, apoiar, acompanhar, avaliar, auxiliar na execução da política municipal de desenvolvimento;

Rua Geraldo Miranda, 337 – Nossa Senhora da Conceição – João Monlevade/ MG – CEP: 35930-027 - Fone:
(31) 3859-2500 – www.pmjm.mg.gov.br

- III – auxiliar na identificação e divulgação das potencialidades econômicas do município, bem como propor, apoiar, acompanhar e avaliar o desenvolvimento das diretrizes para atração de investimentos;
- IV – contribuir para a formulação do plano municipal de desenvolvimento econômico de João Monlevade;
- V – apoiar, participar e/ou promover campanhas municipais, conferências, debates, seminários e outras atividades que objetivem o desenvolvimento econômico do município de João Monlevade;
- VI – instituir, quando necessário, câmaras técnicas temporárias ou permanentes, para discussões, análises, avaliações, proposições e/ou revisões de matérias específicas, além de realizações de estudos e pareceres técnicos, objetivando subsidiar suas decisões, podendo o CODEMON propor normas e regulamentos para melhor funcionamento e definição de competências e composição das câmaras técnicas;
- VII – acompanhar as políticas regionais de desenvolvimento econômico;
- VIII – acompanhar, avaliar e revisar os planos, programas e projetos de desenvolvimento econômico;
- IX – receber e analisar os requerimentos dos empreendimentos econômicos interessados nos incentivos econômicos e estímulos fiscais estabelecidos pelos instrumentos normativos do município de João Monlevade, requerimentos estes que deverão ser instruídos com o competente projeto e devidamente protocolados na Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico, de acordo com os pressupostos mínimos fixados nesta lei;
- X – sistematizar a apresentação de informações prestadas pelos pretendentes dos programas municipais de desenvolvimento econômico;
- XI – analisar os casos de revisão, suspensão ou revogação dos incentivos concedidos pelos programas municipais de desenvolvimento econômico, na forma das disposições previstas nesta lei e nos regulamentos próprios referentes aos benefícios específicos;

CAPÍTULO II COMPOSIÇÃO

Art. 4º O Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico de João Monlevade–CODEMON tem composição lastreada no critério de representação tripartite em relação à proporcionalidade entre os membros do poder público e os membros da sociedade civil e dos setores produtivos e terá a seguinte composição:

I. Pelo Poder Público Municipal:

- a) um representante e um suplente da Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico;
- b) um representante e um suplente da Secretaria Municipal Fazenda;
- c) um representante e um suplente da Procuradoria Jurídica;
- d) um representante e um suplente da Secretaria Municipal de Meio Ambiente;
- e) um representante e um suplente da Câmara Municipal.

II. Pela Sociedade Civil:

Rua Geraldo Miranda, 337 – Nossa Senhora da Conceição – João Monlevade/ MG – CEP: 35930-027 - Fone:
(31) 3859-2500 – www.pmjm.mg.gov.br

02 MAI 2018



PREFEITURA DE
JOÃO MONLEVADE
GESTÃO 2017/2020

- a) um representante e um suplente da Associação Comercial, Industrial e de Serviços de João Monlevade – ACIMON;
- b) um representante do Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas – SEBRAE e Suplente: um representante da Associação dos Municípios da Microrregião do Médio Rio Piracicaba - AMEP!
- c) um representante do Sindicato das Indústrias Metalúrgicas, Mecânicas, Material Elétrico e Eletrônico de João Monlevade – SIME e Suplente: um representante do CREA;
- d) um representante das Lojas Maçônicas e Suplente: um representante do Rotary
- e) um representante da Câmara de Dirigentes Lojistas – CDL e Suplente: um representante da OAB João Monlevade

III. Pelo Setor Produtivo:

- a) um representante e um suplente do setor de Comércio;
- b) um representante e um suplente do setor de Indústria;
- c) um representante e um suplente do setor de Serviço;
- d) um representante e um suplente do setor de Educação;
- e) um representante e um suplente do setor de Turismo;

§1º O representante suplente substituirá o titular no caso de impedimento ou qualquer ausência.

§2º É vedado a uma mesma pessoa representar mais de um ente do CODEMON.

Art. 5º O mandato dos representantes de que trata o art. 4º, II e III, do CODEMON é de 2 (dois) anos, permitida uma recondução.

Art. 6º A atuação no âmbito do CODEMON não enseja qualquer remuneração para seus membros e os trabalhos nele desenvolvidos são considerados prestação de relevante serviço público.

Parágrafo Único. Os representantes pertencentes ao Poder Público Municipal não receberão quaisquer vantagens salariais em função de sua participação no CODEMON.

CAPÍTULO III

ELEIÇÃO, SELEÇÃO E ESCOLHA DOS REPRESENTANTES

Art. 7º Os representantes, titulares e suplentes, dos membros de que trata o art. 4º, I, alíneas “a” até alínea “d”, serão indicados e designados diretamente pelo Prefeito Municipal.

Art. 8º Os representantes, titular e suplente, do membro de que trata o art. 4º, I, alínea “e”, serão indicados pelo

Rua Geraldo Miranda, 337 – Nossa Senhora da Conceição – João Monlevade/ MG – CEP: 35930-027 - Fone: (31) 3859-2500 – www.pmjm.mg.gov.br

02 MAI 2018



Poder Legislativo Municipal, por intermédio do Presidente da Câmara Municipal e serão designados pelo Prefeito Municipal.

Art. 9º Os representantes, titulares e suplentes, dos membros de que trata o art. 4º, II, alíneas "a" até a alínea "e" serão indicados, formalmente, pela respectiva entidade, e serão designados pelo Prefeito Municipal.

Art. 10 Os representantes, titulares e suplentes, dos membros de que trata o art. 4º, III, alíneas "a" até a alínea "e", serão eleitos separadamente no âmbito de cada setor, na forma definida por esta lei e pelo Regimento Interno do CODEMON.

§1º O Presidente do CODEMON publicará, no órgão oficial do município de João Monlevade, no prazo não inferior a 60 (sessenta) dias antes do término do mandato dos representantes descritos no *caput* deste artigo, o Edital para cadastramento das entidades e/ou organizações interessadas em participar da eleição dos representantes.

§2º O Edital para cadastramento das entidades e/ou organizações interessadas em participar da eleição dos representantes deverá, dentre outras, informar o prazo para cadastramento, que não poderá ser inferior a 15 (quinze) dias, a contar da data da publicação.

§3º Findo o prazo para cadastramento, o Presidente do CODEMON analisará e julgará os pedidos, observando estritamente a lei, o Regimento Interno e o respectivo Edital, devendo publicar o resultado do procedimento no órgão oficial do município.

§4º Caberá ao Presidente do CODEMON conduzir o processo de eleição dos representantes dos membros de que trata o art. 4º, III, alíneas "a" até a alínea "e", devendo ser publicado, no órgão oficial do município, Edital de Eleição, que deverá observar o interstício mínimo de 10 (dez) dias entre o prazo final de registro de candidaturas e a data do pleito.

§5º A eleição dos representantes elencados no art. 4º, inciso III se dará por votação secreta, sendo declaradas eleitas as entidades e/ou organizações mais votadas em cada segmento, cabendo a cada entidade e/ou organização vencedora indicar, na forma prevista do art. 10 da presente lei, os respectivos representantes, a fim de que os mesmos sejam designados pelo Prefeito Municipal.

§6º Na primeira constituição do CODEMON, as vagas destinadas aos membros de que trata o art. 4º, serão ocupadas por indicação e nomeação direta do Chefe do Poder Executivo Municipal, por Decreto, respeitando-se a representatividade dos órgãos e/ou setores previstos nos respectivos incisos e alíneas do art. 4º.

02 MAI 2018



PREFEITURA DE
JOÃO MONLEVADE
GESTÃO 2017/2020

CAPÍTULO IV ESTRUTURA E FUNCIONAMENTO

Art. 11 O Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico de João Monlevade – CODEMON tem a seguinte estrutura:

- I. Plenário;
- II. Câmaras Técnicas;
- III. Presidência;
- IV. Secretaria Executiva.

Seção I Do Plenário

Art. 12 O Plenário é o órgão superior do CODEMON, sendo constituído por 15 (quinze) membros.

Art. 13 O Plenário se reunirá com a presença mínima de 1/3 (um terço) dos Conselheiros.

Parágrafo único. O Plenário somente deliberará com a presença mínima de 2/3 (dois terços) dos Conselheiros e por maioria simples, exceto para criação e alteração de seu Regimento Interno e votação de matérias consideradas relevantes, quando será exigido *quorum* de maioria absoluta.

Art. 14. Ao Plenário, além das competências previstas no art. 3º, compete:

- I – analisar e opinar sobre projetos de desenvolvimento econômico do município, apreciados ou não previamente pelas Câmaras Técnicas;
- II - instituir, destituir e compor as Câmaras Técnicas;
- III - analisar e opinar sobre documentos, relatórios e pareceres emitidos pelas Câmaras Técnicas;
- IV - aprovar a ata da reunião anterior;
- V - elaborar, aprovar e modificar o Regimento Interno;
- VI - apreciar e votar as matérias submetidas a exame;
- VII - indicar assessoramento técnico profissional às Câmaras Técnicas para tratar de assuntos específicos;
- VIII - propor outras providências necessárias ao bom desempenho das atribuições do conselho; e
- IX - analisar, opinar, decidir e expedir instruções complementares, necessárias à aplicação deste, e zelar por seu cumprimento e observância.

02 MAI 2018



Seção II Das Câmaras Técnicas

Art. 15 As Câmaras Técnicas, de caráter temporário ou permanente, poderão ser instituídas pelo Plenário do CODEMON, devendo as mesmas realizar discussões, análises, avaliações, proposições e/ou revisões de matérias específicas, além de estudos e pareceres técnicos, objetivando subsidiar a atuação do Plenário.

Parágrafo único. As Câmaras Técnicas se reunirão de acordo com a necessidade dos assuntos demandados pelo CODEMON ou por solicitação do Presidente, bem como dos assuntos por ele levantados.

Art. 16 Cada Câmara Técnica, quando instituída, será composta por, no mínimo, dois membros do Poder Público e dois membros da Sociedade Civil e do Setor Produtivo, relacionados, de preferência, com sua área de competência.

Parágrafo Único. Os membros de cada Câmara Técnicas elegerão seu Coordenador.

Art. 17 A Câmara Técnicas terá, até 30 (trinta) dias de prazo para emitir parecer sobre as matérias encaminhadas à sua apreciação.

§1º O Coordenador distribuirá a matéria a um relator para emitir parecer, cuja aprovação dependerá da maioria simples dos membros das Câmaras Técnicas.

§2º O parecer conterá o resumo sintético da matéria encaminhada e o voto do relator.

§3º Decorrido o prazo concedido, o parecer deverá ser remetido à Secretaria Executiva, que o incluirá na pauta da reunião ordinária subsequente, sendo o seu conteúdo considerado sigiloso até a apreciação pelo Plenário do CODEMON.

§4º A não apreciação da matéria pela Câmara Técnica no prazo estipulado implicará em devolução compulsória do processo à Secretaria Executiva, que o incluirá na pauta da próxima reunião ordinária ou extraordinária, nos termos do Regimento Interno.

§5º O parecer da Câmara Técnica será levado à apreciação do Plenário, que se manifestará sobre ele pela aprovação, pela rejeição ou pela retirada de pauta, sendo que nesse último caso para revisão da matéria.

Seção III Da Presidência e da Vice Presidência

Rua Geraldo Miranda, 337 – Nossa Senhora da Conceição – João Monlevade/ MG – CEP: 35930-027 - Fone:
(31) 3859-2500 – www.pmjm.mg.gov.br

Art. 18 O CODEMON será presidido pelo Secretário Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico.

Art. 19 O Vice Presidente do CODEMON será eleito entre seus representantes em sua primeira reunião ordinária.

Art. 20. Compete ao Presidente do CODEMON, dentre outras:

- I - convocar e presidir reuniões deliberativas ordinárias e extraordinárias, orientar os debates e tomar os votos;
- II - emitir voto de qualidade nos casos de empate;
- III - dirigir os trabalhos, buscar consensos e encaminhar votações, quando julgar necessário, das matérias submetidas à apreciação do CODEMON;
- IV - conceder vista, aos Conselheiros, das matérias em pauta;
- V - autorizar adiamentos das reuniões deliberativas ordinárias e extraordinárias;
- VI - designar relatores e comissões;
- VII - decidir, *ad referendum* do plenário, utilizando-se de consulta prévia aos Coordenadores das Câmaras Técnicas, quando se tratar de matéria inadiável e não houver tempo hábil para realização de reunião, devendo dar conhecimento imediato da decisão aos membros e levar a deliberação do plenário na próxima reunião do CODEMON;
- VIII - convidar para as reuniões do CODEMON representantes de instituições públicas e privadas, e especialistas e técnicos, para tratar de assuntos de interesse das respectivas áreas;
- IX - decidir sobre questões de ordem;
- X - fixar prazos para conclusão de relatórios e vigência de comissões especiais;
- XI - suspender discussões para esclarecimentos ou convocação de terceiros;
- XII - representar o CODEMON em suas relações externas, em juízo ou fora dele;
- XIII - designar conselheiros e representantes para atos específicos;
- XIV - baixar atos decorrentes das proposições advindas do CODEMON;
- XV - despachar expedientes; e
- XVI - cumprir e fazer cumprir a presente lei e o Regimento Interno.

Seção IV

Da Secretaria Executiva

Art. 21 A Secretaria Executiva é o órgão de suporte administrativo do CODEMON.

Art. 22 A Secretaria Executiva poderá ser exercida por pessoa(s) física(s) indicada(s) diretamente pelo Presidente do CODEMON.

02 MAI 2018



PREFEITURA DE
JOÃO MONLEVADE
GESTÃO 2017/2020

Art. 23 São atribuições do Secretário Executivo:

- I - secretariar as reuniões e lavrar as respectivas atas, bem como promover as medidas necessárias ao cumprimento das decisões do CODEMON;
- II - apoiar técnica e administrativamente as reuniões e demais atividades do CODEMON;
- III - cuidar do recebimento e expedição de correspondências;
- IV - manter sistema organizado de protocolo e arquivamento de documentos relacionados ao Conselho;
- V - assessorar o Presidente do CODEMON na fixação de diretrizes administrativas e nos assuntos de sua competência;
- VI - praticar atos de administração necessários às atividades de apoio operacional e técnico do CODEMON;
- VII - manter o controle dos processos e resoluções do CODEMON;
- VIII - preparar atos a serem baixados pelo presidente;
- IX - receber, conferir, registrar e enviar os processos e documentos distribuídos pela Presidência aos Conselheiros;
- X - informar sobre a tramitação de processos;
- XI - exercer outras atribuições administrativas que lhe forem conferidas pelo Presidente;
- XII - expedir convocação aos titulares e suplentes para comparecimento às reuniões do CODEMON, com dez dias de antecedência;
- XIII - dar encaminhamento às proposições do CODEMON;
- XIV - definir a pauta dos assuntos em reunião;
- XV - determinar, quando for o caso, o reexame de assuntos retirados de pauta; e
- XVI - elaborar, com o apoio dos Conselheiros, relatório anual das atividades do CODEMON.

Seção V

Do Funcionamento

Art. 24 O Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico de João Monlevade – CODEMON reunir-se-á nos moldes definidos pelo Regimento Interno, ordinariamente uma vez por mês e, extraordinariamente quando necessário, a requerimento de 1/3 (um terço) dos Conselheiros titulares ou por convocação do Presidente.

§ 1º O CODEMON deverá publicar, previamente no órgão oficial do município, a pauta das reuniões.

§ 2º As reuniões do CODEMON são públicas e seus atos amplamente divulgados.

Art. 25. Caberá ao Plenário do CODEMON, observadas as diretrizes e os limites desta lei, dispor sobre a estrutura e funcionamento do Conselho, mediante Regimento Interno.

Art. 26. Haverá desligamento do Conselheiro, titular e suplente, quando:

Rua Geraldo Miranda, 337 – Nossa Senhora da Conceição – João Monlevade/ MG – CEP: 35930-027 - Fone:
(31) 3859-2500 – www.pmjm.mg.gov.br

02 MAI 2018



PREFEITURA DE
JOÃO MONLEVADE
GESTÃO 2017/2020

- I – quando houver a dissolução ou extinção da entidade que o mesmo representa;
- II – por sua própria solicitação;
- III – quando deixar de comparecer a 3 (três) reuniões consecutivas ou 5 (cinco) alternadas, no período de 12 (doze) meses, sem justificativa aceita pelo Plenário do CODEMON;
- IV- por fato relevante considerado desabonador de sua conduta no meio social ou em relação ao segmento que representa;
- V – por seu desligamento da entidade que representa.

§1º Para as hipóteses de desligamento do Conselheiro sem a sua anuência, será garantido ao mesmo o contraditório e a ampla defesa, cabendo recurso da decisão em 3 (três) dias úteis, junto à Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico.

§2º No caso de desligamento, caberá ao Plenário do CODEMON decidir sobre os critérios de substituição, salvo se o mesmo estiver definido nesta lei ou no Regimento Interno.

Art. 27. Os casos omissos e/ou não previstos nesta Lei serão julgados e definidos pelo Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico – CODEMON.


Art. 28. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 29. Revogam-se as disposições em contrário, especialmente a Lei Municipal nº. 1023, de 28 de março de 1991.

João Monlevade, 30 de abril de 2018.


Simone Carvalho
Prefeita Municipal

Registrada e publicada nesta Assessoria de Governo, aos trinta dias do mês de abril de 2018.


Marlene Pessoa Ferreira
Assessora de Governo